

Директор МБУ ДО «Бабаюртовская районная ДШИ»



подпись

**План мероприятий по противодействию коррупции в учреждении
«Бабаюртовская районная ДШИ» (наименование учреждения)
(2020 – 2021 годы)**

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения (реализации мероприятия)	Ответственный за реализацию мероприятия
1	Разработка (актуализация принятых) правовых актов учреждения по вопросам противодействия коррупции	в течение 30 дней с даты принятия (изменения) соответствующего федерального и (или) республиканского законодательства в сфере противодействия коррупции	Зам по в/р Отевова А.З.
2	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики в соответствии с пунктом 2 ¹ статьи 6 Федерального закона «О противодействии коррупции» в сфере осуществления закупок	ежеквартально	Зам директора по в/р Отевова А.З.
3	Проведение с принимаемыми работниками учреждения обязательной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2020 – 2021 (в течение 30 дней с даты приема гражданина в учреждение)	Зам директора по в/р Отевова А.З.
4	Проведение с работниками учреждения регулярной разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	2020 – 2021	Зам директора по в/р Отевова А.З.
5	Проведение анализа эффективности использования средств республиканского бюджета Республики Коми при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения	1 раз в квартал	Директор Халилова А.Г
6	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции учреждения	не реже трех раз в год	Зам директора по в/р Отевова А.З.

7	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности учреждения в установленном порядке в сети Интернет	2020 – 2021	Зам по в/р Отевова А.З.
8	Обеспечение функционирования «телефона доверия», позволяющего гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	2020 – 2021	Зам по в/р Отевова А.З.
9	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта учреждения	2020 – 2021	Зам по в/р Отевова А.З.
10	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	до 1 марта года, следующего за отчетным	Директор Халилова А.Г
11	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	2020 – 2021	Директор Халилова А.Г
12	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	2020 – 2021	Зам директора по в/р Отевова А.З.
13	Подготовка отчета об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	до 15 февраля года, следующего за отчетным	Зам директора по в/р Отевова А.З.